Gestão EV-Soft

A plataforma ideal para empresas que vivem de eventos.

Agências, fornecedores, espaços, instituições e outras empresas do setor.

Do planejamento ao resultado, com o CAEX integrado à organização das feiras.

- Planejar
- Executar
- Acompanhar

Uma visão clara da rotina

Planeje os eventos e encontre as informações que precisam de atenção.

Visão geral

Resumo da companhia para acompanhar eventos e pendências do dia, com acesso rápido às áreas de trabalho.

Agenda

Consulte eventos, montagens e locações programadas. Abra uma locação pela Agenda para conferir os detalhes.

Busca nas listagens

Localize registros, refine consultas e navegue pelas tabelas com ordenação e paginação.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Relacionamentos bem organizados

Dados reutilizados na contratação, na operação e nos documentos do sistema.

Clientes

Empresas, contratantes, contatos e documentos reutilizados nos demais módulos, com endereço e logomarca.

Autoridades

Nome, cargo, instituição, categoria e contatos, com foto, busca em fontes oficiais e aprovação antes de cadastrar.

Operacional e fornecedores

Profissionais e prestadores conectados à operação, às contratações e aos pagamentos.

Usuários e permissões

Defina quais módulos, ações, feiras e valores cada usuário pode consultar ou alterar.

Também no CAEX

Cadastros e Compras disponíveis no CAEX, usando os mesmos registros da companhia e as permissões do usuário.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Contatos institucionais organizados

Uma base para relacionamentos, convites e comunicação com o público certo.

Cadastro e consulta

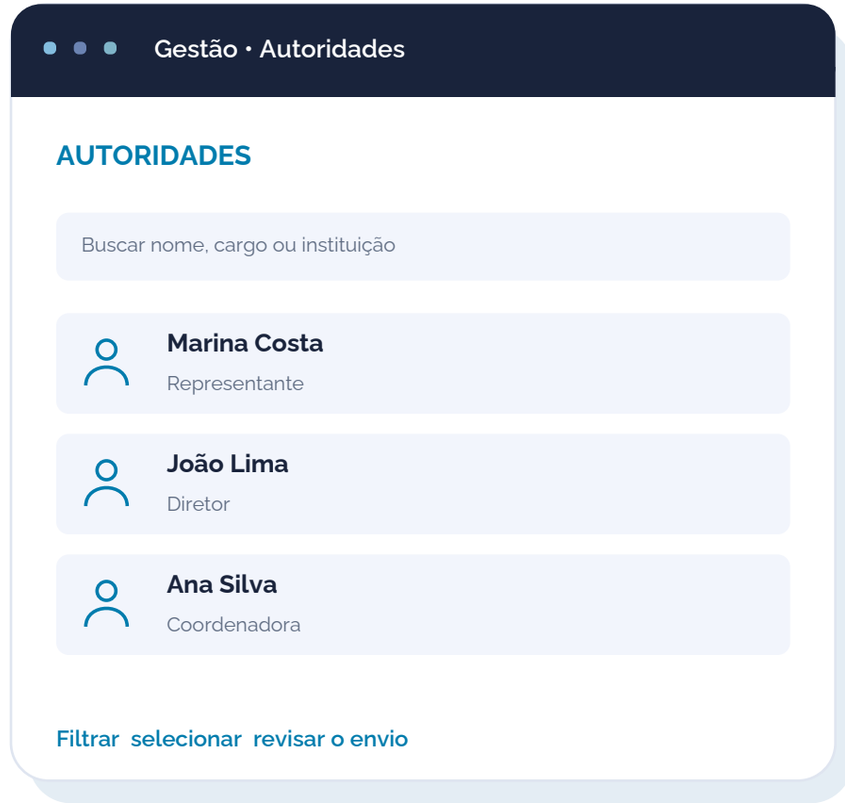
Nome, cargo, instituição, categoria, foto, mandato e contatos. Consulte a ficha e baixe seu PDF.

Pesquisa com apoio de IA

Consulte fontes oficiais por cargo, estado ou município. Confira as fontes, escolha a categoria e aprove os resultados antes do cadastro.

Seleção e comunicação

Pesquise todos os campos, aplique filtros e marque os contatos. Prepare e-mail ou WhatsApp para revisão, exclua selecionados e exporte PDF ou Excel.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Materiais prontos para a operação

Do cadastro dos itens ao acompanhamento de sua saída e devolução.

Equipamentos

Identifique bens e materiais por código, tipo, marca e modelo; consulte estoque e disponibilidade no período.

Produtos

Catálogo com foto, descrição, detalhes e preço para compor propostas e eventos.

Frota

Cadastre veículos, mantenha o histórico de ocorrências e relacione o transporte ao evento.

In/Out Equipamentos

Registre saídas e devoluções de eventos e locações. Acompanhe materiais na rua, atrasados ou desaparecidos.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Da proposta à entrega

Informações conectadas para reduzir a repetição de cadastros ao longo do trabalho.

Propostas

Prepare serviços, produtos, quantidades, descontos e condições comerciais. Gere o PDF e utilize os envios disponíveis.

Eventos

Reúna datas, cliente, equipe, produtos, materiais e fornecedores. Gere a O.S. e acompanhe valores e resultado do trabalho.

Locações

Defina horários e responsável, gere orçamento e O.S. e registre a entrega. A devolução libera os equipamentos.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Negócios, vendas e produção

Do produto escolhido ao recebimento e ao histórico de entrega.

Vendas dentro do negócio

Reúna várias vendas no mesmo negócio. Escolha produto, cliente e vendedor; informe a quantidade e ajuste o valor sugerido.

Proposta e fechamento

Controle quantidade disponível, item único ou sem limite. Ao fechar, informe vencimentos e parcelas para Contas a receber e escolha lançar a comissão habilitada.

Produção com responsáveis

Registre data, descrição, anexos e link. Vincule um usuário para criar a tarefa e acompanhe as etapas com edição do histórico.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Orçamentos e contratos editáveis

Textos comerciais organizados e prontos para gerar ou compartilhar em PDF.

Editor com formatação

Use negrito, itálico, listas, alinhamento, tamanho e cor da fonte nos orçamentos e contratos do sistema.

Proposta de venda personalizada

Identifique produto e cliente, use modelos salvos e escolha ocultar a tabela de produtos. O PDF inclui assinatura e aceite.

Condições salvas no orçamento

No Console, as Condições começam com o texto dos Parâmetros da companhia. Ajustes ficam no orçamento e no contrato correspondente.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Compras e tarefas sob controle

Organize o que precisa ser contratado e acompanhe o que ainda falta fazer.

Compras

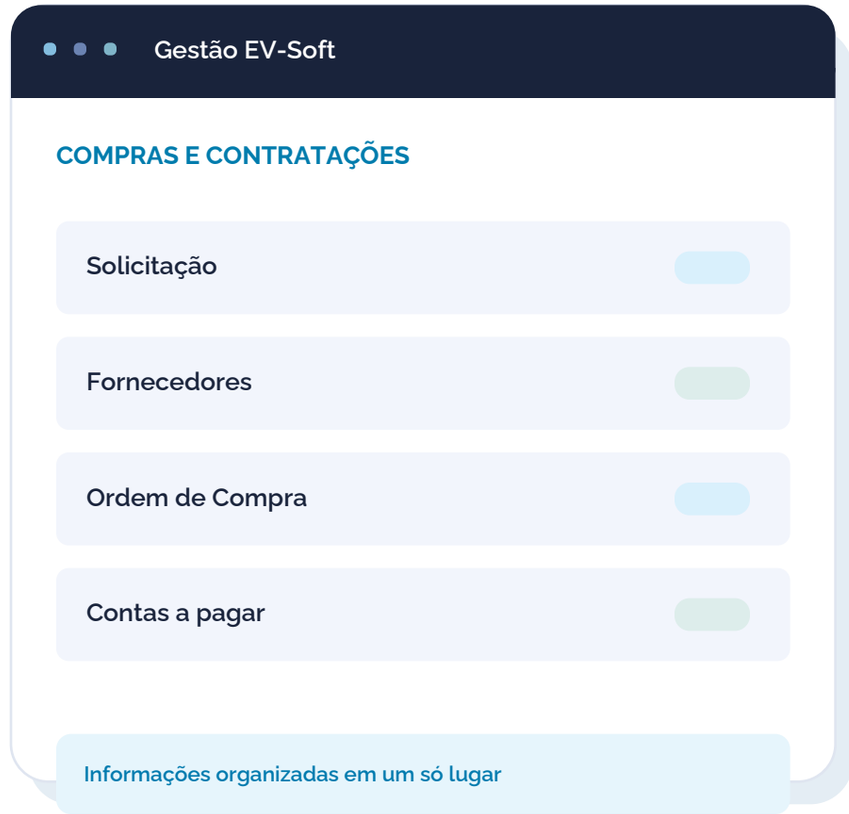
Informe fornecedor, quantidade, contato, valor, observações e anexos. Gere a OC em PDF, envie por e-mail e lance em Contas a pagar.

Cotações

Convide fornecedores, receba propostas, negocie e escolha o vencedor. Aproveite a contratação em eventos ou serviços do CAEX.

Tarefas

Defina responsável e prazo, registre anexos e acompanhe o histórico das atividades da companhia e das feiras.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Minhas cotações

Um só lugar para acompanhar os convites das companhias vinculadas.

Consultar o convite

Abra a cotação para ver o pedido, o prazo em horário de Brasília e os documentos da companhia.

Enviar o orçamento

Informe o valor, anexe o documento e envie sua resposta diretamente ao comprador.

Negociar dentro do prazo

Quando receber uma contraproposta, confira o novo valor e escolha se deseja aceitar, recusar ou enviar outra proposta.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Saiba o que entra e o que sai

Acompanhe compromissos, recebimentos e resultados com informações por origem.

Contas a receber

Controle parcelas, vencimentos e recebimentos. Vendas fechadas geram os títulos conforme o parcelamento informado.

Contas a pagar

Organize despesas, fornecedores e origens; acompanhe vencimentos, pagamentos e anexos.

Operacional a pagar

Acompanhe diárias e valores devidos aos profissionais, com vínculo ao evento quando houver.

Comissões

Acompanhe comissões de eventos e vendas. Ao fechar uma venda, escolha o lançamento quando o recurso estiver habilitado.

Relatórios gerenciais

Consulte receitas de Eventos, Contas a receber, Locações e Vendas. A Visão geral mostra o valor total e a quantidade de vendas.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Mantenha o relacionamento ativo

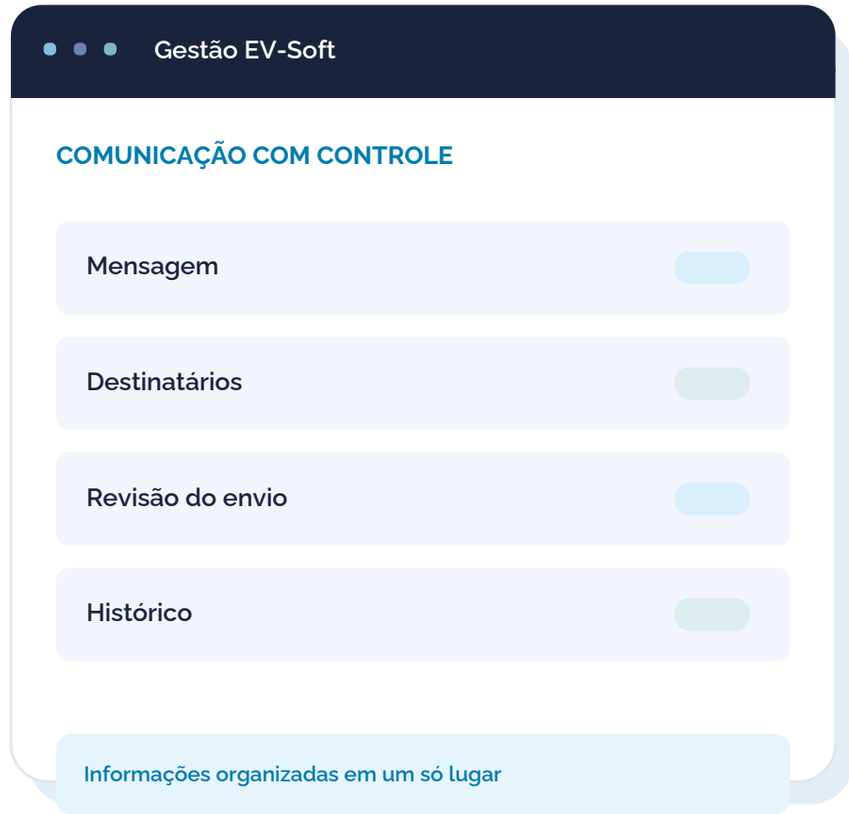
Prepare a mensagem, revise o público e acompanhe o histórico.

E-mail Marketing

Crie mensagens com os templates disponíveis, selecione destinatários, programe o envio e consulte histórico e agendamentos.

WhatsApp marketing

Prepare mensagens, escolha os destinatários e acompanhe o histórico dos envios pelo WhatsApp.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

O sistema no ritmo da companhia

Identificação, preferências e acesso organizados para cada equipe.

Companhia

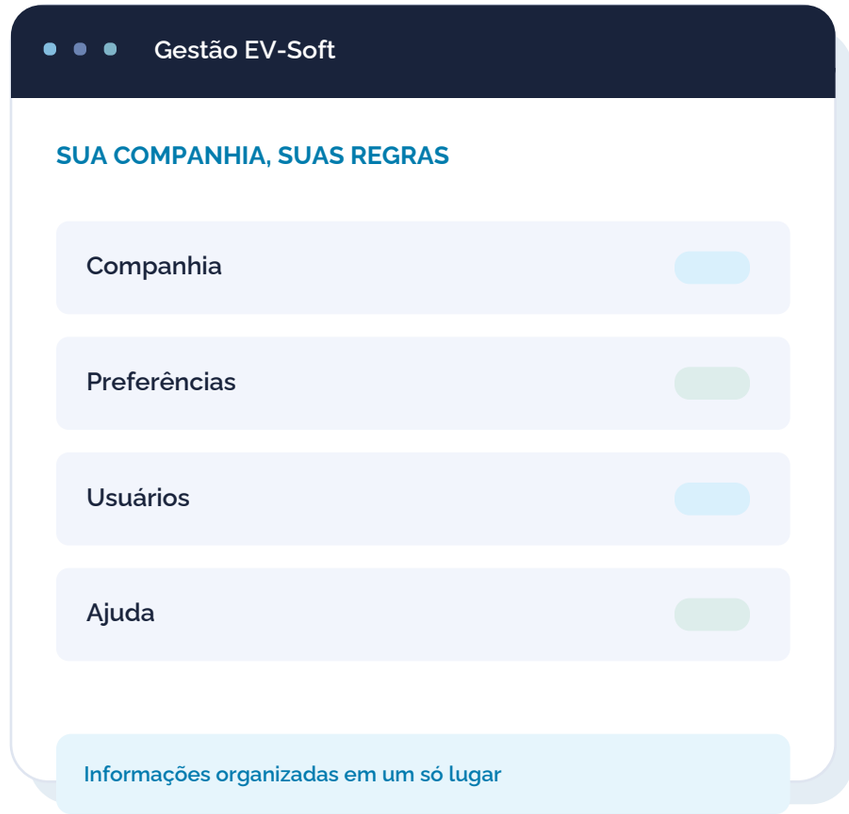
Mantenha os dados e a identidade da empresa utilizados na apresentação e nos documentos do sistema.

Preferências

Ajuste padrões de funcionamento e aparência, conforme os recursos habilitados para a companhia.

Ajuda

Guia integrado com busca e explicações por módulo para orientar o uso das funções disponíveis.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

CAEX

A plataforma do realizador de feiras.

Reúna em uma única plataforma TUDO sobre sua feira:

Documentação, taxas, operacional, expositores, credenciais e muito mais.



Uma central para cada feira

Centro de Atendimento ao Expositor integrado à gestão do evento.

Visão geral e Dados da feira

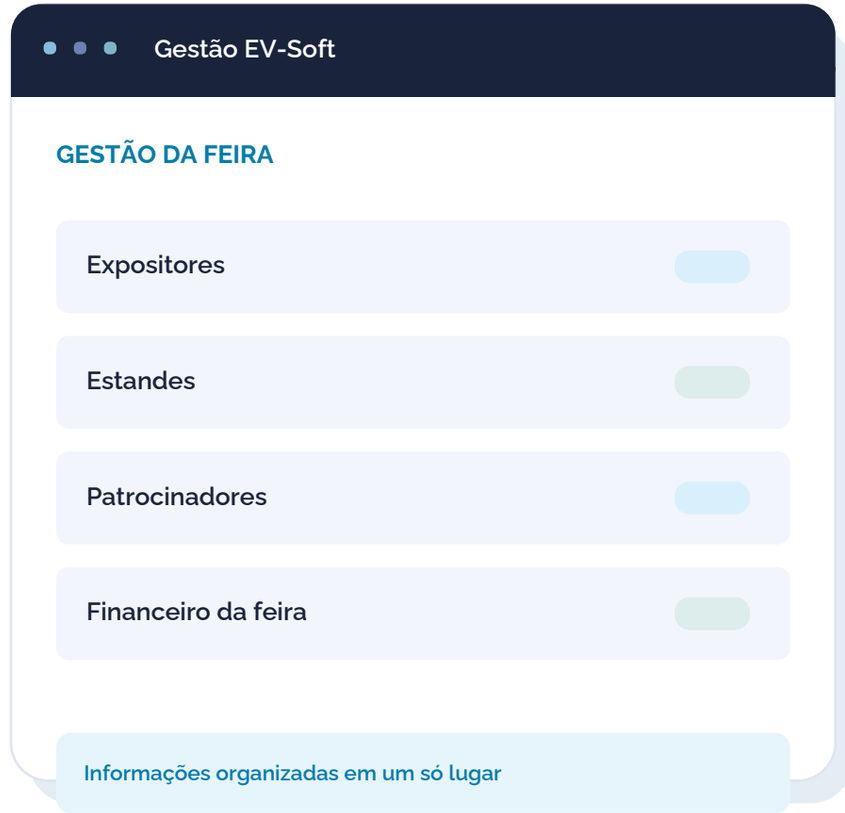
Escolha a feira e configure identificação, banner, estandes, arquivos e parâmetros da operação.

Expositores

Vincule clientes aos estandes, registre condições e valores e disponibilize o acesso ao Portal do expositor.

Patrocínio

Organize empresas patrocinadoras, cotas, anexos e as cobranças relacionadas à feira.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Todos com a informação certa

Centralize o que os expositores precisam consultar e o que a organização precisa acompanhar.

Documentação

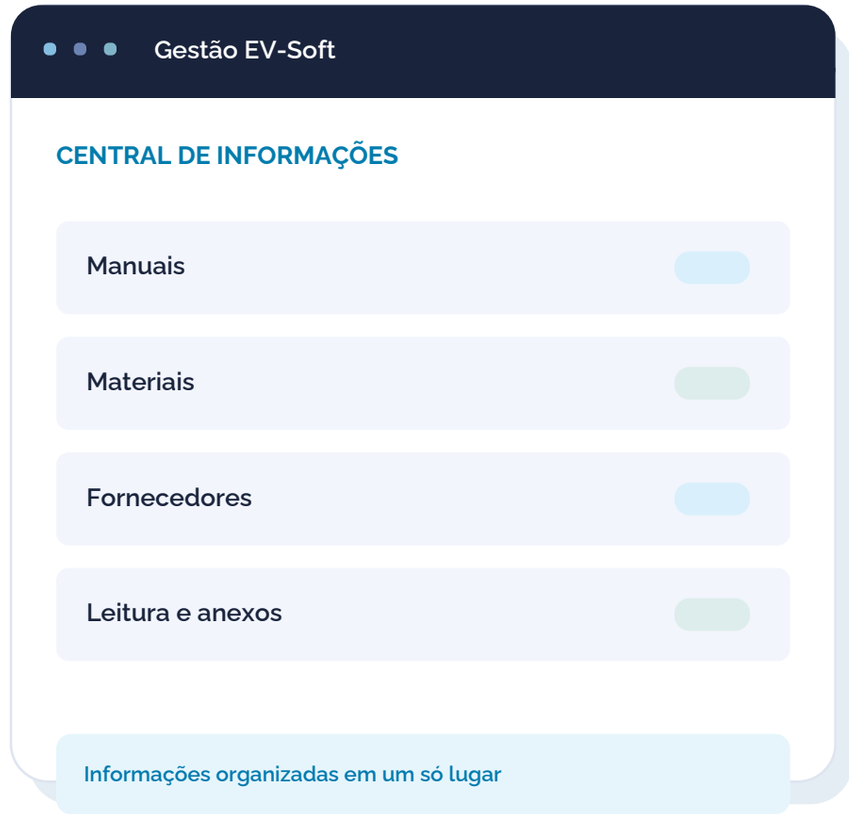
Disponibilize manuais e arquivos e acompanhe a primeira abertura dos documentos pelos expositores.

Comunicação

Compartilhe materiais, logos, folders, arquivos e links relacionados à participação na feira.

Serviços e Ordem de Serviço

Vincule fornecedores, gere a O.S. com os dados de faturamento do realizador e envie por e-mail. Lance valores em Contas a pagar, inclusive parcelados.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Prazos e requisitos visíveis

Acompanhe a preparação da feira e mantenha o expositor informado.

Mural

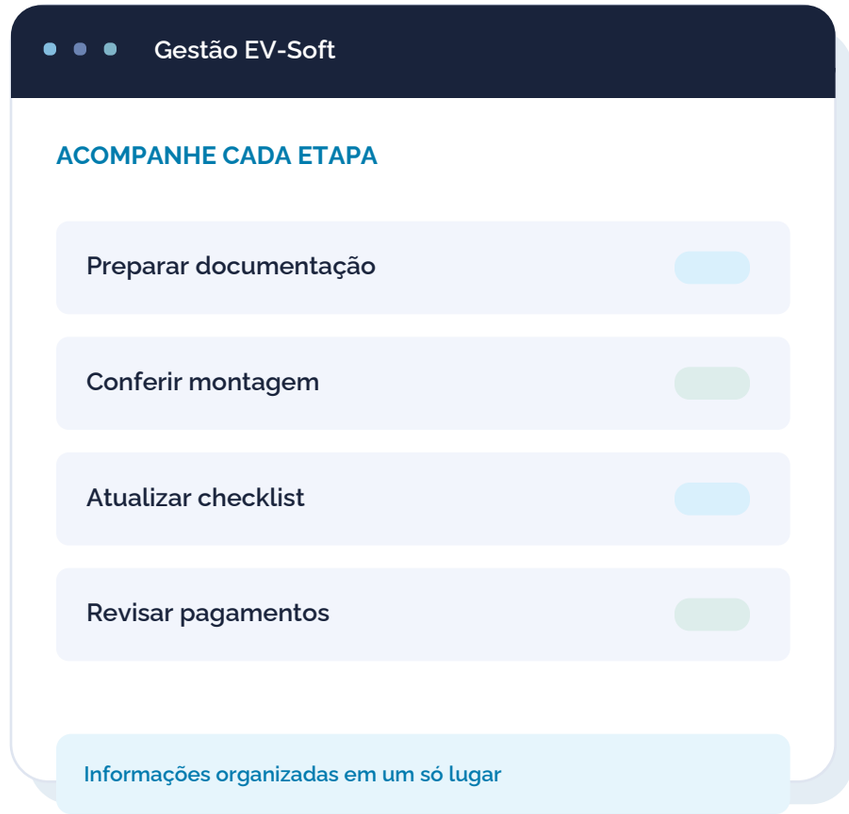
Publique avisos gerais para os expositores e acompanhe a leitura das informações.

Checklist

Defina requisitos gerais ou específicos, receba as respostas e acompanhe as pendências de cada expositor.

Tarefas da feira

Distribua atividades entre responsáveis, acompanhe prazos e mantenha anexos e histórico por tarefa.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Uma loja conectada à feira

Ofertas para os expositores e acompanhamento financeiro para a organização.

Loja e avaliações

Catálogo com produtos e parceiros. O expositor consulta detalhes dos pedidos e pode avaliar de 1 a 5 estrelas; a organização acompanha média e comentários.

Taxas, cobranças e pagamentos

Disponibilize cobranças e receba comprovantes e avisos de pagamento para conferência da organização.

Financeiro e resultado do evento

Receitas por origem, custos e despesas, valores recebidos e em aberto, lucro ou prejuízo e lucratividade, com exportações.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Mais autonomia para participar

Um portal próprio para a rotina do expositor, com as informações da sua feira.

Portal do expositor

Acesso próprio à feira: mural, checklist, documentos, cobranças, loja e comunicação.

Credenciamento

Reaproveite dados cadastrais pelo CPF. Defina uma categoria padrão, acompanhe vagas e limite inscrições por categoria.

Etiquetas e controle de impressão

Imprima o nome de destaque e, se desejar, cidade e UF. Consulte a data e a hora da primeira impressão e da reimpressão.

Vouchers

Links individuais para os convidados completarem seus dados, com os limites da categoria.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Importação de participantes

Prepare a lista no Excel e confira os nomes antes de confirmar.

Até 1.000 participantes por planilha

Baixe o modelo em Importar Dados. Informe os dados disponíveis e, quando necessário, o expositor vinculado.

Conferência por nome

Confira os nomes antes de importar. CPF, CNPJ, e-mail e CEP inválidos ficam em branco e a importação continua.

Origem da inscrição

O Dashboard separa as inscrições importadas de Clientes, Fornecedores, Autoridades e Excel.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Confirmação de presença (RSVP)

Do convite ao acesso, cada participante usa seu próprio link.

Convidar

Em Envio de QRCode, selecione os inscritos, marque RSVP e revise o convite por e-mail ou WhatsApp.

Confirmar uma vez

O convidado responde Sim ou Não. Quem confirma Sim pode reabrir o link para acessar seu QRCode individual enquanto o convite estiver válido.

Acompanhar o evento

Consulte entregas por canal e data e compare as respostas no gráfico. Para mover recusas para a Lixeira, confira a quantidade antes de confirmar.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Entregas e vouchers por data

Acompanhe o envio das credenciais e a resposta dos participantes.

Entregas por canal

Consulte e-mails e WhatsApp entregues conforme a confirmação do provedor, com filtro de período e gráficos por data.

Vouchers enviados

Cada cadastro ativo conta uma vez, pela última ação. Inclui baixar, copiar, compartilhar, e-mail, WhatsApp automático e Abrir WhatsApp.

Totais para acompanhar

Compare os gráficos e a tabela por data, com total de cada coluna. Abrir WhatsApp conta a mensagem preparada, sem confirmar recebimento.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Dashboard do Credenciamento

Inscrições, fotos, credenciais e acessos reunidos no mesmo dashboard.

Inscritos e credenciados

Compare inscritos, credenciados e não credenciados. Consulte categorias, empresas, cidades e origens.

Fotos capturadas

Saiba quantos inscritos já têm foto cadastrada. Cada pessoa conta uma vez; enviar o convite para a foto ainda não entra nesse total.

Impressões e acessos

Consulte impressos por dia, reimpressões e acessos por check-in. Atualize o dashboard para consultar novas capturas e registros.

Relatórios do evento

Compartilhe os indicadores ou gere Excel e PDF com quantidades e percentuais. O PDF usa o banner da feira.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

O rosto como credencial

Identificação integrada ao check-in e ao autocredenciamento da feira.

Foto cadastrada com autorização

Capture a foto no cadastro ou envie o link individual. O participante autoriza, tira a foto, confere e confirma o envio.

Entrada em fluxo contínuo

Reconheça o participante sem luzes coloridas. Veja o resultado e libere a passagem para o próximo rosto, sem clicar a cada atendimento.

Configuração por operação

Habilite o recurso na companhia, prepare as fotos e configure os pontos de atendimento. As regras do evento continuam valendo.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Mais autonomia no totem

Da localização do participante à confirmação ou à emissão da credencial.

CPF, código ou reconhecimento facial

Habilite o reconhecimento facial e use o botão com ícone de rosto. Definir como padrão abre o totem diretamente nesse modo.

Confirmar ou imprimir automaticamente

Após reconhecer, o sistema segue a configuração: confirmação ou etiqueta, local ou remota. Para imprimir sem janela, configure o navegador e a impressora.

Atendimento contínuo

Depois de concluir, a tela aguarda o próximo rosto. A identificação respeita as regras de pagamento, categoria e reimpressão da estação.

Cadastro e teclado virtual

Permita novos cadastros e use o teclado numérico ou alfanumérico conforme os parâmetros do autocredenciamento.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Do tablet para a impressora

Encaminhe as etiquetas para o terminal escolhido na operação.

Terminais de impressão

Use os terminais disponíveis ou cadastre novos. No tablet, escolha o destino pelo botão de terminal.

Fila acompanhada na tela

No computador conectado à impressora, mantenha a tela do terminal aberta. A fila é consultada a cada segundo e mostra os trabalhos aguardando ou em processamento.

Operação preparada

O terminal usa a impressora padrão do Windows e precisa de impressão silenciosa configurada. O modelo da etiqueta é o definido para a feira.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Acesso conferido na hora

Leitura ágil de credenciais em pontos de entrada definidos pela organização.

Leitor, digitação ou câmera

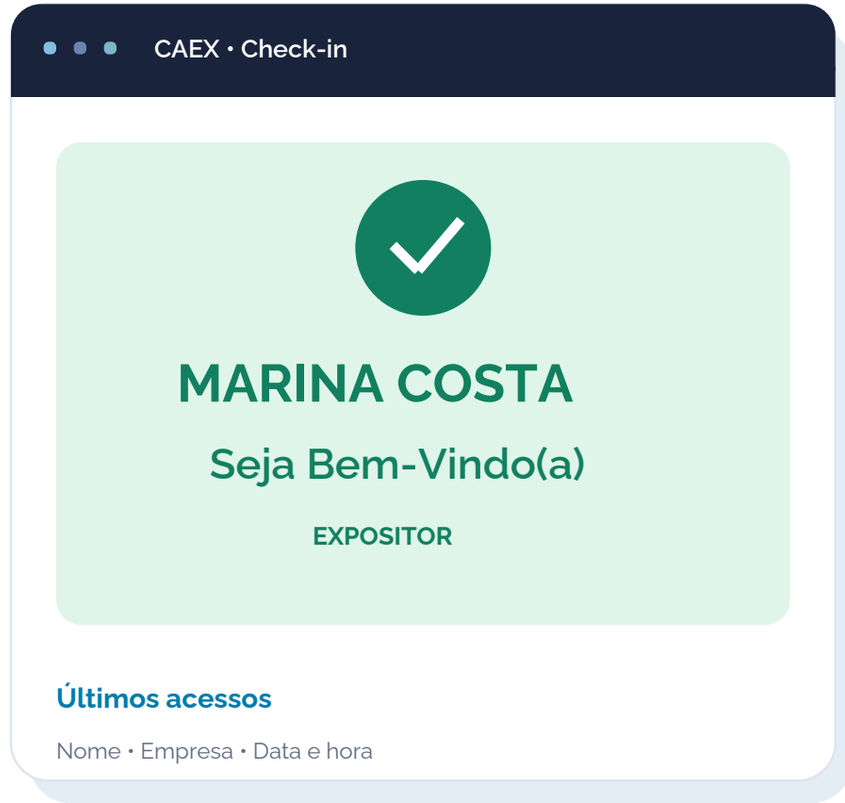
Crie um check-in com link próprio. Leia o QR Code, digite o código ou use a câmera; habilite busca por nome, empresa ou CPF, inclusive parcial.

Regras de entrada

Escolha as categorias permitidas, controle os acessos por data e, quando necessário, autorize códigos externos.

Respostas e acompanhamento

Avisos de sucesso, acesso já efetuado, acesso negado ou código inválido. Consulte os últimos acessos, a quantidade por dia e exporte os registros.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Um link para receber seu público

Cadastro de visitantes e convidados com a identidade visual da feira.

Link por público

Defina descrição, categoria, prazo e vagas. Compartilhe o link ou o QR Code de inscrição com a identidade visual da feira.

Dados com menos digitação

Comece pelo CPF, identifique cadastros existentes e reutilize os dados disponíveis. Consulte quem se inscreveu pelo link.

QR Code e solicitação de foto

Marque Solicitar foto para reconhecimento facial. O e-mail inclui a credencial e o botão para capturar a foto, com autorização e link individual válido por 7 dias.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Um momento de destaque na feira

Sorteie entre os participantes elegíveis e acompanhe cada resultado.

Prêmio e participantes

Informe o prêmio, selecione categorias e escolha se participam somente credenciais impressas. Defina se ganhadores anteriores podem participar novamente.

Apresentação do sorteio

Tela com banner, modo escuro e tela cheia. Os nomes se alternam até a parada automática; o sorteado aparece em destaque com uma animação de celebração.

Confirmação e histórico

Confirme ou descarte o resultado. Registre nome, prêmio, data, hora e decisão. Consulte o histórico e exporte Excel ou PDF. São necessários ao menos dois elegíveis.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Transforme a planta em um guia

Uma experiência de consulta para visitantes em TV touch screen.

Estandes ligados aos expositores

Marque as áreas da planta e vincule cada estande. Ao tocar, o visitante abre a ficha do expositor.

Pavilhões e navegação

Use plantas nomeadas, como Pavilhão 1, Pavilhão 2 e Área Externa, com busca, zoom e link próprio para a TV.

Contatos e QR Code

A ficha completa pode exibir site, e-mail, WhatsApp, Instagram e QR Code para o destino escolhido pelo expositor.

Serviço contratado pela Loja

Sem contratação paga, aparecem logo e nome. A organização confirma o pagamento para liberar os dados completos e o QR Code.



A organização habilita a planta e a oferta. O expositor prepara os dados que deseja divulgar.

Jogos no estande

Da simulação na Loja ao relatório de participantes do evento.

Experimentar antes de comprar

O expositor abre uma simulação jogável de memória, sequência ou reflexos diretamente da Loja.

Configurar a experiência

Com o pedido confirmado, escolha a cor da marca e o tempo do jogo. A tela permite ajustar a dificuldade.

Acompanhar o resultado

Consulte jogadores únicos, repetições e ranking. Exporte o relatório geral para Excel.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

Mais agilidade na operação

Recursos para localizar informações e reduzir etapas no atendimento.

Ajuda que acompanha a rotina

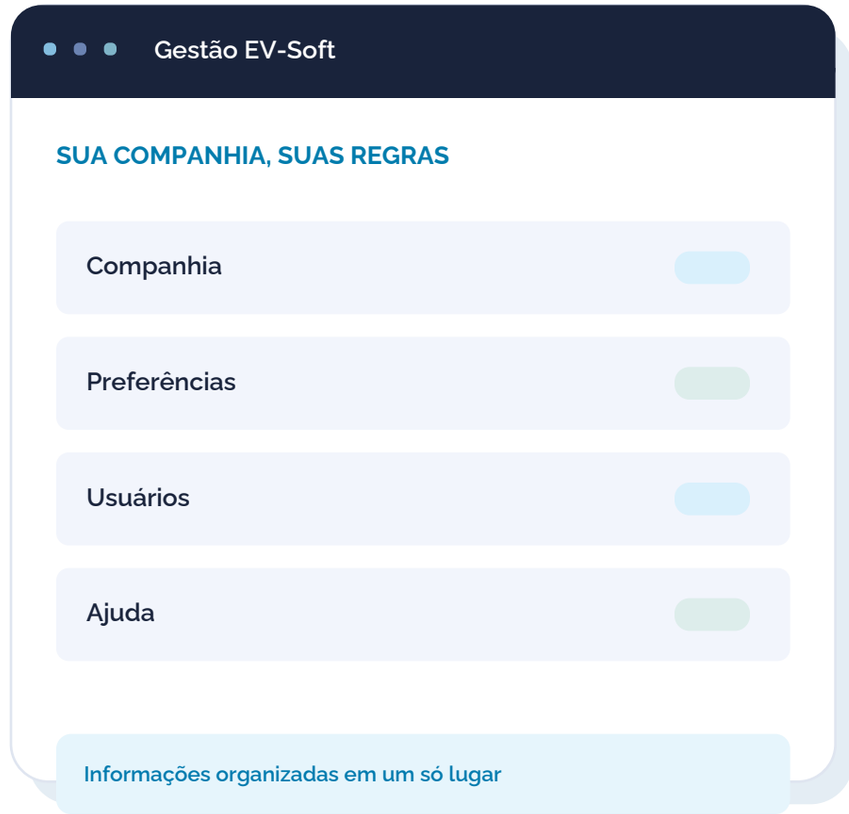
Busque por assunto, veja as palavras destacadas e filtre pelos grupos CAEX. Expanda ou recolha os resultados de uma vez.

Atalhos e edição

Alt + N abre novo registro, Alt + S salva e Alt + L busca. Ao fechar uma edição alterada, confirme antes de descartar.

Credenciais e vouchers

Consulte data de cadastro e impressão. Compartilhe credenciais e reenvie por e-mail vouchers concluídos selecionados.



Uma rotina conectada, do início ao resultado.

GESTÃO EV-SOFT + CAEX

Conheça na prática.

Veja como as funções se encaixam na rotina da sua empresa e da sua próxima feira.

Solicite um login de teste.

(27) 99278-0012

solucoesevsoft.com.br

Aponte a câmera
e fale com a EV-Soft

“Um software considerado pronto é um software obsoleto”

Alessandro Main

Recursos e acessos conforme a configuração e as permissões da companhia.